

PRAVILNIK ALPINISTIČNEGA ODSEKA KAMNIK

I. Splošne določbe

AO Kamnik (v nadaljevanju AO) je organiziran in deluje v skladu s tem pravilnikom in z vsemi akti Planinskega društva Kamnik (PD) in Planinske zveze Slovenije (PZS).

AO v pravnem prometu zastopa PD v svojem imenu in za svoj račun.

AO zastopa in predstavlja načelnik AO. V primeru odsotnosti načelnika AO opravlja njegovo funkcijo in naloge namestnik načelnika AO.

II. Članstvo in nazivi

Člani AO so tisti, ki so plačali članarino PD in imajo naziv oz. status ali mlajši pripravnik, starejši pripravnik, alpinist, alpinistični inštruktor.

Dolžnosti članov:

- vsaj trikrat letno mora sodelovati pri izobraževanju, delu ali akcijah AO,
- pleza v okviru svojih sposobnosti in možnosti ter o njih poroča na sestankih AO,
- vpisuje opravljene vzpone v internetno bazo
- v roku prinese spisek opravljenih vzponov, na osnovi katerega bo registriran, kategoriziran oziroma bo postal aktivni član,
- skrbi za sposojeno opremo in literaturo, jo vzdržuje in redno vrača na AO.

Pravice članov:

- sodelovanje na sestankih in občnem zboru,
- možnost izposoje opreme in literature,
- prijava in sodelovanje na odpravah, tečajih in akcijah AO,
- povrnitev stroškov po določilih o sofinanciranju alpinističnih, izobraževalnih in drugih dejavnostih AO,
- dajanje novih idej za delo AO.

Oseba, ki ni opravljala AŠ v okviru AO in želi postati član, se mora s pisno prošnjo obrniti na Zbor alpinistov. Prošnji mora biti priloženo potrdilo alpinističnega odseka, kjer je obiskovala AŠ o stopnji usposobljenosti, ki jo je dosegla na tem alpinističnem odseku. Pripravniki morajo opraviti tudi praktični izpit iz vrhne tehnike. Alpinisti morajo uspešno opravi interni sprejem med člane AO.

Članstvo preneha z:

- izstopom na podlagi pisne izjave člana,
- izbrisom, ki ga potrjuje Zbor aktivnih članov in vključuje tudi izbris preminulih članov,
- izključitvijo v primeru kršitev pravilnika, ki jo potrjuje Zbor aktivnih članov.

O kršitvi pravilnika in o izreku ukrepa odloča Zbor alpinistov AO. V primeru, ko član krši ta pravilnik, lahko vsak član na Zboru alpinistov AO sproži razpravo o kršitvi in o izreku ustreznega ukrepa.

Kršitve se sankcionira po tem vrstnem redu:

- osebno opozorilo načelnika AO, alpinista,
- javni opomin na sestanku AO,
- izključitev iz AO za dobo 6 mesecev (izključeni se v tem času ne sme udeleževati sestankov in drugih aktivnosti AO)
- izključitev iz AO.

Aktivni član (AČ) je vsak član, ki je v tekočem letu registriran pri KA in vsak organ AO.

Registriran član (RČ) je tisti član, ki je v tekočem letu registriran pri KA.

Častnega člana registrira odsek ne glede na število opravljenih vzponov. Zanj plača tudi registracijo oziroma članarino AO. Izjeme so določene v pravilih KA.

Kategoriziran član (KČ) je tisti član, ki je kategoriziran pri Olimpijskem komiteju Slovenije (OKS).

Častni član (ČČ) je tisti član, ki ga zaradi posebnih zaslug za AO, alpinizem in/ali športno plezanje na predlog Zbora aktivnih članov izvoli OZ. Podeli se mu plaketo z nazivom Častni član AO Kamnik. Častnega člana registrira odsek ne glede na število opravljenih vzponov in za njega plača stroške registracije.

Alpinist (A) postane tisti SP, ki uspešno opravi izpit pred izpitno komisijo, ki jo določi KA. Za pristop k opravljanju izpita mora izpolnjevati pogoje, ki jih določi KA. Kamniški alpinist postane tisti alpinist, ki uspešno opravi interni sprejem AO. Alpinist je dolžan svoje sposobnosti, znanje in izkušnje posredovati drugim članom AO ter sodelovati pri vzgoji in izobraževanju tečajnikov in pripravnikov.

Alpinistični inštruktor (AI) postane tisti alpinist, ki uspešno opravi izpit pred komisijo, ki jo določi KA. Za pristop k opravljanju izpita, mora biti predlagan s strani SAI in mora izpolnjevati pogoje, ki jih določi KA. Ko uspešno opravi izpit, postane član SAI, skrbi za vzgojo in izobraževanje in ocenjuje pripravnike na izpitnih turah.

III. Pridobivanje naziva alpinist

Ko oseba pristopi k usposabljanju za pridobitev naziva alpinist v AO Kamnik s tem prevzame določene obveznosti, rizike, ki so povezani z alpinizmom ter dolžnost biti ustrezno skrben. Svojo alpinistično dejavnost mora uskladiti s predpisi AO Kamnik in navodili inštruktorjev. Za vse dogodke, ki so nastali zaradi neupoštevanja pravil in navodil v celoti odgovarjajo sami in s tem prevzamejo vse posledice.

AO Kamnik vsa usposabljanja vodi in organizira s potrebno skrbnostjo, vendar pa kljub temu ne more predvideti in odgovarjati za objektivne nevarnosti, ki so prisotne v alpinizmu.

Pridobivanje naziva alpinist poteka v okviru alpinistične šole (AŠ) od tečajnika (AT) preko mlajšega (MP) in starejšega pripravnika (SP).

Alpinistična šola (AŠ) je organizirano usposabljanje za čim varnejše izvajanje alpinistične dejavnosti.

Pogoji za vpis v AŠ so:

- starost najmanj 18 let ali starost najmanj 16 let in pisno soglasje obeh staršev oz. skrbnikov;
- v zadnjih 3 letih opravljenih najmanj 20 različnih tur po zahtevnih in zelo zahtevnih poteh;
- članstvo v PD Kamnik;
- uspešno opravljena preizkusno-spoznavna tura;
- pozitivna ocena vodje AŠ;
- plačilo dela stroškov šolnine
- podpisana pristopna izjava

Izjava se s predavanji, praktičnimi vajami, turami in drugo aktivnostjo v skladu s programom AŠ Komisije za alpinizem (KA) in priporočili SAI.

Tečajnik (AT) ni član AO. Status tečajnika pridobi vsak, ki izpolni pogoje za AŠ. Po končani AŠ mora do konca tistega leta, v katerem poteče 12 mesecev od datuma konca AŠ, pridobiti status mlajši pripravnik drugače izgubi status AT in se mora za njegovo pridobitev ponovno vpisati v AŠ z vsemi posledicami. O izjemah odloča SAI.

Pravice in dolžnosti AT:

- Ima pravico udeleževati se predavanj, vaj in tur in na njih aktivno sodelovati.
- Ima pravico do literature in pisnih gradiv, ki jih pripravi vodja AŠ oz. predavatelj.
- Ima možnost izposoje določene opreme.
- Če AT na turi / vaji nima obvezne opreme, mu vodja skupne ture in vodja naveze lahko prepovesta udeležbo na turi.
- Mora do roka, ki ga določi vodja AŠ plačati ustrezni del stroškov šolnine.
- Mora biti discipliniran in upoštevati navodila vodje AŠ kot tudi vseh inštruktorjev, *skrbeti za svoj ugled in ugled AŠ*
- Ob vstopu v AŠ tečajnik s podpisom potrdi, da je seznanjen s pravilnikom AO. Pristopna izjava ga obvezuje k upoštevanju tega pravilnika.
- Od dneva vpisa v AŠ se mora AT posvetovati z vodjem AŠ o prav vsaki turi in ne sme opravljati tur brez soglasja vodje AŠ, razen v primeru, če gre na turo z vodnikom PZS (VPZS), AI oz. GV.
- Ne sme solirati.
- Ne sme plezati nenavezan smeri, težjih od III po UIAA lestvici, vendar mora pri tem dodatno upoštevati navodila vodje naveze.
- Pleza lahko samo z AI, GV ali alpinistom. Z mlajšim ali starejšim pripravnikom iz AO Kamnik sme plezati samo s posebnim dovoljenjem vodje AŠ v vnaprej določenih smereh. S člani drugih AO sme plezati samo z vnaprejšnjim soglasjem vodje AŠ.
- Voditi mora evidenco svojih opravljenih alpinističnih tur.
- Vsaj trikrat mora sodelovati na akcijah AO.
- Udeleževati se sestankov AO.
- Za vse plezalne in ostale aktivnosti, ki jih AT počne v v lastni režiji, AO ne odgovarja.

AT po uspešno zaključenem plezalnem delu usposabljanja lahko samostojno plezajo opremljene polraztežajne smeri.

Po uspešno zaključenem zimskem delu usposabljanja lahko samostojno opravljajo lahke zimske ture (klasifikacija PZS), ko nevarnost plazov ne presega 2 stopnje nevarnosti in plezajo v lednih poligonih z varovanjem od zgoraj.

Mlajši pripravnik (MP) je član AO, ko pridobi status MP oz. izpolni naslednje pogoje:

- opravi teoretični in praktični izpit iz zimske in kopne tehnike v sklopu AŠ (prijavi se z obrazcem OBR_7 vodji AŠ) in tako zaključiti izobraževanje v AŠ,
- opravi vsaj:
 - 5 različnih vzponov v kopnem, katerih skupna višina je več kot 1500 m,
 - 5 različnih zimskih pristopov, vzponov in/ali turnih smukov,

- opravi izpitno turo z inštruktorjem, ki pred turo preveri, če ima kandidat vse naštetje pogoje.
- je registriran pri KA

MP lahko plezajo v navezi z drugim MP ali SP smeri v plezališčih, v zaledenelih poligonih, zaledenelih slapovih in smereh v gorah pa do težavnosti, ki jo odobri skrbnik pripravnikov ali svet inštruktorjev. Težje lahko plezajo le z A, AI in GV, na organiziranih akcijah AO Kamnik ali KA pa tudi z SP vendar samo s privoljenjem vodje skupne ture / akcije.

Pripravniki (MP in SP) **ne smejo solirati** (plezati sami) in tudi **ne smejo opravljati vzponov z osebami**, ki niso opravljale alpinistične ali plezalne šole. Izjemoma lahko plezajo nenavezani (s soplezalcem nenavezani) odseke (dele) smeri, do vključno III (tretje) težavnostne stopnje oziroma lažje po UIAA lestvici, vendar morajo pri tem dodatno upoštevati navodila vodje naveze, ki je alpinist, AI, GV.

Če MP ne pridobi statusa SP preden poteče 24 mesecev, od datuma pridobitve statusa MP, gre njegov staž v mirovanje (zamrznjen staž). Za nadaljevanje pripravnštva mora spet izpolniti pogoje za MP opraviti obnavljalni izpit in nadaljuje, kjer je končal. Po petih letih mirovanja se ga črta iz evidence.

Starejši pripravnik (SP) je član AO in pridobi ta status, ko izpolnjuje naslednje pogoje:

- pridobljen status MP
- opravi praktični izpit iz zimske in kopne tehnike v organizaciji SAI (prijavi se z obrazcem OBR_7 skrbniku pripravnikov),
- opravi vsaj:
 - 15 različnih vzponov v kopnem, katerih skupna višina je več kot 5000 m,
 - 10 različnih zimskih pristopov, vzponov ali turnih smukov,
 - 3 različne zaledenele slapove,
 - 1 ledeniško turo,
- je registriran pri KA
- opravi izpitno turo v smeri, ki jo določi inštruktor. Inštruktor pred turo preveri, če ima kandidat vse naštetje pogoje.

SP lahko plezajo v navezi z drugim MP ali SP smeri v plezališčih, v zaledenelih poligonih, zaledenelih slapovih in smereh v gorah pa do težavnosti, ki jo odobri skrbnik pripravnikov ali svet inštruktorjev. Z MP lahko plezajo do težavnosti, ki je dovoljena MP. Težje lahko plezajo le z A, AI in GV. Na organiziranih akcijah AO Kamnik lahko pleza tudi z AT vendar samo s privoljenjem vodje ture.

Ko SP izpolni pogoje za doseg naziva alpinist, preda ustrezno dokumentacijo tajniku AO ali načelniku. SAI pregleda izpolnjevanje pogojev in ugotovi ustreznost kandidata za pristop k izpitu za alpinista.

Če ne pridobi naziva alpinist preden poteče 36 mesecev od datuma pridobitve naziva SP, gre njegov staž v mirovanje (zamrznjen staž). Za nadaljevanje pripravnštva mora spet izpolniti pogoje za SP in opraviti obnavljalni izpit in nadaljuje, kjer je končal. Po petih letih mirovanja se ga poteza iz evidence.

Vsem pripravnikom AO priporoča, da upoštevajo zgoraj navedene omejitve tudi, ko plezajo v lastni režiji. Za njihovo plezanje in ostale aktivnosti v lastni režiji, AO ne odgovarja.

IV. Organi in njihove zadolžitve

OBČNI ZBOR (OZ)

Občni zbor odseka je najvišji organ AO. Občni zbori so lahko redni ali izredni. Pravico glasovanja in odločanja na Občnem zboru imajo vsi alpinisti ter organi AO. Sklep Občnega zbora je sprejet, če zanj glasuje večina prisotnih članov, ki ima pravico glasovanja. Glasovanje je javno z dvigom rok.

Redni občni zbor vodi in sklicuje načelnik AO, v primeru njegove odsotnosti pa njegov namestnik enkrat letno v začetku vsakega koledarskega leta.

Izredni občni zbor lahko kadarkoli skliče načelnik AO ali 10 aktivnih članov in ima enake pristojnosti kot redni občni zbor.

Tajnik AO napiše zapisnik Zbora, katerega overovita izglasovana overitelja ter ga nato spravi v arhiv.

Pristojnosti Občnega zbora:

- voli organe z dvoletnim mandatom razen vodij AŠ,
- obravnava in sprejema poročila načelnika AO, tajnika AO, blagajnika AO, vodje AŠ, vodje knjižnice in gospodarja AO,
- sprejema pravilnik in spremembe oz. dopolnitve pravilnika,
- sprejema plan dela in finančni načrt za prihodnje leto,
- odloča o predlogih, pobudah in prošnjah svojih članov,
- odloča o prenehanju delovanja AO

ZBOR ALPINISTOV

Zbor sestavljajo vsi alpinisti AO.

Pristojnosti Zbora alpinistov:

- potrjuje sklepe UO,
- izvoli predstavnika alpinistov v UO,
- izreka vzgojne ukrepe in kazni.

Sestanki Zbora so enkrat tedensko ob četrtek z začetkom ob 20. uri. Vodi jih načelnik AO ali namestnik. Vodi se evidenca prisotnosti in piše zapisnik. Na glavnem četrtkovem sestanku, prvem v mesecu se poroča o mesečnih aktivnostih in sprejema sklepe. Glasujejo prisotni alpinisti.

UPRAVNI ODBOR (UO)

Upravni odbor AO opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno-tehnične zadeve. Za svoje delo je odgovoren Zboru alpinistov AO.

Člani UO so: načelnik, namestnik, tajnik, blagajnik, vodja Sveta alpinističnih inštruktorjev, vodja AŠ in dva predstavnika alpinistov.

Zadolžitve UO:

- izvršuje sklepe Občnega zbora,
- izvaja program dela in finančni načrt,
- skrbi za izvajanje dejavnosti AO,
- odloča o članstvu AO,
- odloča o finančni podpori članom,
- odloča o nakupu literature in delovanju knjižnice,
- odloča o nakupu opreme in delovanju skladišča,
- pripravlja plan dela in finančni načrt,

Sestavlja ga osem članov:

Načelnik:

- vodi in zastopa AO,
- skrbi za izvajanje programa in finančnega plana,
- usklajuje delovanje organov AO,
- vodi redne tedenske sestanke AO,
- sklicuje sestanke UO AO in vodi zapisnik
- se udeležuje sestankov UO PD,
- se udeležuje zbora načelnikov KA,
- skliče redni in izredni Občni zbor,
- odobri izplačilo sredstev iz blagajne AO.

V okviru AO se ne sme opravljati nobena dejavnost brez vednosti načelnika AO.

Namestnik načelnika nadomešča načelnika v primeru odsotnosti v vseh njegovih nalogah in funkcijah.

Tajnik skrbi za administrativno poslovanje AO, skrbi za tekoče in pravilno vodenje zapisnikov in sklepov, arhivira seznam vzponov vpisanih v bazo, ureja seznam članov ter ostale administrativne zadeve. Za Občni zbor sestavi letno poročilo o statistiki članstva za preteklo leto.

Blagajnik je pristojen za redno in točno vodenje blagajne in blagajniške evidence. Vsake tri mesece pripravi pisno poročilo o pretoku finančnih sredstev in ga predstavi na sestanku AO. Za Občni zbor sestavi letno poročilo o finančnem poslovanju AO v preteklem letu.

Vse finančno poslovanje prek AO se lahko izvaja le ob pisni odobritvi (podpisu) blagajnika in načelnika.

Knjižničar je pristojen in odgovoren za literaturo, ki je last AO. Za Občni zbor pripravi letno poročilo o novi in izrabljeni literaturi ter inventurni zapisnik.

Gospodar je pristojen in odgovoren za opremo, ki je last AO. Za Občni zbor pripravi letno poročilo o novi in izrabljeni opremi ter inventurni zapisnik.

Vodja Sveta alpinističnih inštruktorjev (SAI) je alpinistični inštruktor, ki ga izvoli SAI. Po potrebi sklicuje sestanke, vodi sestanke in skrbi, da se izvajajo zadolžitve Sveta.

Skrbnik pripravnikov je alpinistični inštruktor, ki skrbi za redno usposabljanje pripravnikov: vodi evidenco, organizira preizkuse znanja. Dva roka zimske tehnike in dva roka iz kopne tehnike. En rok je organiziran skupaj z alpinistično šolo. Izbere ga Svet alpinističnih inštruktorjev (SAI).

Vodja AŠ je registriran alpinistični inštruktor, izjemoma lahko tudi izkušen alpinist, je član AO, ki prevzame organizacijo AŠ. Predlaga ga Svet AI, potrdi pa Zbor aktivnih članov. Alpinistično šolo izvaja po programu, ki ga potrdi Svet alpinističnih inštruktorjev (SAI).

Naloge in pristojnosti vodje AŠ so:

- priprava programa in finančnega načrta AŠ,
- predlog največjega števila tečajnikov,
- organiziranje izvedbe programa,
- organiziranje in izvedba preizkusne ture,
- ocenitev ustreznosti kandidatov za vpis v AŠ,
- predlaganje izjem pri vpisu v AŠ,
- priprava ustrezne literature in pisnih gradiv,
- vodenje evidence prisotnosti AT na predavanjih, vajah in turah,
- vodenje evidence usposobljenosti AT,
- skrb in odgovornost za opremo AŠ,
- vodenje evidence prihodkov in izdatkov,
- redno posvetovanje in usklajevanje z ostalimi AI,
- dajanje soglasja oz. dovoljenja za posamezne alpinistične ture AT,
- organiziranje in izvedba zaključnih izpitov,
- predlaganje izjem za končanje AŠ,
- izrekanje javnih opominov,
- izdelava poročila AŠ (tehnično, finančno),
- poročanje do roka o pridobljenih nazivih AT,
- organiziranje AŠ v skladu s pravili stroke in s skrbnostjo alpinista.

Predstavnika alpinistov v UO izvoli Zbor alpinistov.

Na seji upravnega odbora morajo biti prisotni vsaj trije člani upravnega odbora AO. Predloge sklepov sprejemajo s konsenzom.

Vsak organ ima svoje ključne in tako vstop do določenih prostorov AO. Te organi so:

	Vhod	Pisarna	Skladišče	Knjižnica	Omara arhiv	Omara AŠ	Projektor
Načelnik	✓		✓	✓	✓		✓
Tajnik	✓				✓		✓
Blagajnik	✓	✓			✓		✓
Vodja AŠ	✓		✓			✓	✓
Gospodar	✓		✓			✓	
Knjižničar	✓			✓			

SVET ALPINISTIČNIH INŠTRUKTORJEV (SAI)

Svet alpinističnih inštruktorjev AO sestavljajo vsi alpinistični inštruktorji AO.

Zadolžitve SAI:

- izbere vodjo sveta AI,
- predlaga in potrdi vodjo AŠ in pravila delovanja šole,
- izbere skrbnika pripravnikov s štiri letnim mandatom,
- preverja pogoje za napredovanje članov,
- pomaga pri sestavi in realizaciji programa AŠ,
- pripravi predsezonske seminarje za člane (pred zimsko in pred letno sezono) in poskrbi, da so člani obveščeni o novostih v alpinistični tehniki,
- pregleda izpolnjevanje pogojev in ugotovi ustreznost kandidata za pristop k izpitu za alpinista,
- odloča o stopnjah težavnosti smeri, ki jih smejo plezati pripravniki,
- predlaga vzgojne ukrepe in kazni.
- predlaga težavnost samostojnega plezanja pripravnikov

Vse predloge mora potrditi Zbor alpinistov.

V. Financiranje in sofinanciranje

FINANCIRANJE AO

AO lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- z dodeljenimi sredstvi od Občine Kamnik in/ali drugih državnih organizacij,
- s strani PD za posebne namene,
- z darili in prispevki podpornih članov, simpatizerjev in sponzorjev,
- iz drugih virov.

SOFINANCIRANJE

ZBIRANJE FINANČNIH SREDSTEV PREKO AO

Člani AO lahko za alpinistično aktivnost zbirajo finančna sredstva preko AO. Od sredstev, ki jih člani prejemajo preko računa AO (npr. računi za delo, donacije, sponzorstvo), prispeva vsak član AO 5 % od neto zneska. Vsak član, ki se odloči za to obliko zbiranja finančnih sredstev, je dolžan blagajnika AO pravočasno obvestiti o tem in do konca leta oddati pisno poročilo skupaj z računi, v katerem utemelji porabo tako zbranih sredstev za alpinistično aktivnost.

SREDSTVA ZA ALPINISTIČNO DEJAVNOST:

Vzgojna dejavnost (alpinistična šola).

Izobraževanje (tečajji, izpopolnjevanja, seminarji).

AO lahko pokriva stroške za izobraževanje svojih registriranih članov kot sledi:

- mlajšim pripravnikom – do 30 % cene začetnih alpinističnih tečajev,
- starejšim pripravnikom – do 50 % cene nadaljevalnih alpinističnih tečajev,
- kotizacijo za izpit alpinista – do 75 % cene izpita,
- kotizacijo za izpit alpinističnega inštruktorja 100 % cene izpita.

Vsak član je samo enkrat upravičen do finančne pomoči iz posamezne alineje tega člena.

Na tečajih, kjer se opravlja preizkus znanja, mora član preizkus znanja opraviti, sicer je dolžan sredstva vrniti.

Član, ki se s podporo AO udeleži izobraževalnih akcij, je dolžan AO oziroma AŠ predstaviti znanje, ki ga je pridobil na tečaju.

Plezanje v Evropi

Splošni pogoji:

- velja samo za aktivne člane AO Kamnik,
- pogoj za povrnitev stroškov je kvaliteta vzpona,
- pisna zahteva za povrnitev stroškov mora biti vročena najkasneje 30 dni po vrnitvi v Slovenijo na predpisanem obrazcu (OBR-5) skupaj z akcijskim in finančnim poročilom (s priloženimi računi).

Višina povračila je odvisna od kvalitete opravljenega vzpona. V primeru dveh ali več vzponov na eni turi, se obračunajo eni stroški prevoza. V primeru ko vzpon ni bil opravljen zaradi slabega vremena ali drugih objektivnih težav, lahko AO izjemoma povrne največ četrtino stroškov prevoza.

Točke za opravljen vzpon se izračunajo po trenutno veljavnem pravilniku o kategorizaciji KA, v katerem se upošteva prvo napisana alineja.

- zelo kvaliteten vzpon je tisti, ki se uvršča med vzpone za dosego mednarodnega razreda,
- kvaliteten vzpon se uvršča med vzpone za dosego perspektivnega razreda,
- dober vzpon je tisti, ki se uvršča med vzpone za dosego državnega in mladinskega razreda.

Vzponi v Sloveniji:

- za opravljen zelo kvaliteten vzpon se povrnejo trikratni stroški prevoza,
- za opravljen kvaliteten vzpon se povrnejo dvakratni stroški prevoza,
- za opravljen dober vzpon se povrnejo stroški prevoza.

Stroški prevoza pomenijo kilometrino do izhodišča in nazaj, ki se obračuna po ceni neosvinčenega bencina na dan pisne zahteve pri porabi 10 l/100 km.

Vzponi izven Slovenije:

- za opravljen zelo kvaliteten vzpon se povrne:
 - polovica stroškov prevoza do izhodišča,
 - prevoz do smeri in nazaj (žičnica, ...), ter
 - bivanje (poleti 5 €/dan, pozimi 15 €/dan) – en dan prihoda + dnevi vzpona + en dan po vzponu,
- za opravljen kvaliteten vzpon se povrne polovica stroškov prevoza,
- za opravljen dober vzpon se povrne četrtina stroškov prevoza.

Stroški prevoza pomenijo kilometrino do kraja bivanja in nazaj pri porabi 10 l/100 km po povprečni ceni super bencina v državah skozi katere potuješ (po podatkih AMZS na dan zahteve) in cestnino na osnovi predloženih računov.

Vrednotenje in izplačila vseh vzponov potekajo dvakrat letno (oktobra in marca). Izplačila se izvajajo glede na zgornje usmeritve, v primeru večjega števila vzponov se izplačila prilagodijo finančnim zmožnostim Odseka. Zgornje usmeritve veljajo za plezanje na lokacijah, ki so oddaljene do 1000km izven Slovenije. Vsa ostala povračila se obravnavajo individualno.

Odprave

Vsak član, ki želi s strani AO finančno podporo za akcijo (odprave, tabori, srečanja, ostale akcije), je dolžan AO pred sprejetjem vsakokratnega finančnega plana oddati pisno vlogo na predpisanem obrazcu (OBR-2,2a,2b), v kateri jasno opredeli svoje cilje in načrte. Le registrirani alpinist je upravičen do finančne podpore odprave. Vsaka vloga se obravnava na sestanku UO AO. Pri vlogi za podporo se upoštevajo naslednji kriteriji:

- kvaliteta akcije,
- pomen akcije za AO,
- verjetnost uresničitve akcije.

Višina dodeljenih sredstev za prijavljene akcije se določi s finančnim načrtom.

Člani, ki sodelujejo pri vzgoji, imajo prednost pri finančni podpori.

Za vsako akcijo, podprto s strani AO, je član, ki je bil deležen podpore, dolžan v 30 dneh po koncu akcije oddati pisno poročilo na predpisanem obrazcu (OBR-3,3a,3b,4) z računi o namenski porabi finančnih sredstev in poročilo o poteku akcije, ki se obravnava in potrdi na sestanku UO AO z večino prisotnih članov.

Tisti član, ki poročila ne odda, ni več upravičen do sofinanciranja s strani AO za obdobje 1 leta ali več, če tako določi Zbor aktivnih članov.

Rezervni sklad za odprave predstavlja največ 20 % sredstev namenjenih za odprave. Namenjen je financiranju akcij in odprav, ki so pomembne za AO, vendar iz objektivnih razlogov niso bile vključene v finančni načrt. Ob koncu vsakega koledarskega leta se ugotovi višina neporabljenega dela rezervnega sklada in se razdeli uspešnim akcijam in odpravam po odstotnih deležih, kot so jih le te pridobile pri sestavi finančnega načrta. O finančni podpori in njeni višini, ki ni določena v finančnem načrtu, odloča UO in jo potrdi Zbor aktivnih članov.

Ordredbodajalec za izdatke je načelnik. Za izplačila nad 50 € mora načelnik pridobiti soglasje Zbora aktivnih članov.

Zavarovanje in vrvi kategoriziranih članov

Vsak član, ki je v tekočem letu kategoriziran pri OKS je dodatno zavarovan ima pravico do ene plezalne vrvi v tem letu.

Plezalni tabori

Sofinancirani so tisti tabori, ki so v začetku leta prijavljeni v finančni plan (OBR-2b).

SKUPNA SREDSTVA:

Namenjena so za **knjižnico, opremo AO, administracijske stroške, promocije in prireditve, družabna srečanja** (v ta sklop spadajo Sprejem alpinistov in Občni zbor) ter rezerva.

VI. Predhodna in končna določila

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejetja na Občnem zboru AO dne 13. junija 2019. Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo po enakem postopku, kot je bil sprejet ta pravilnik. Z dnem sprejetja tega pravilnika preneha veljati pravilnik AO Kamnik, ki je bil sprejet 03.03.2011.

Kamnik, 13. junij 2019

Tajnica AO:

Sanja Kukovič

Načelnik AO:

Jure Prezelj